Утвержден
приказом директора
№ 01-10/33 от 30.01.2026г.

Порядок
проведения индивидуального отбора
в классы (группы) профильного обучения
муниципального образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
«Образовательный комплекс №18»
в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014 г. (с изменениями на 30 января 2025 года) (в ред. Приказов Департамента образования Ярославской области от 19.02.2016 N 03-нп, от 25.02.2019 N 08-нп, от 13.02.2020 N 02-нп, от 05.06.2020 N 15-нп, от 02.03.2021 N 02-нп, от 28.03.2022 N 08-нп, от 28.04.2022 N 17-нп, Приказов Министерства образования Ярославской области от 12.02.2024 N 08-нп, от 21.11.2024 N 64-нп, от 30.01.2025 N 3-нп), на основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/79 от 30.01.2026 г. «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций города Ярославля, в которых допускается индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования», и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС №18 (далее Учреждение) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор учащихся при приеме (переводе) в Учреждение для профильного обучения при получении среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование вне зависимости от места жительства.

1.4. Победители и призёры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предметам, определяющим профиль, зачисляются вне конкурса.

1.5. Предельное количество мест для обучения в каждой профильной группе на уровне среднего общего образования – 14, в каждом профильном классе - 26.

1.6. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, обучающийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест, соответствии образовательной программы и в соответствии с выбранным профилем.

1.7. Учреждение размещает настоящий локальный нормативный акт на информационном стенде в Учреждении и официальном сайте в сети Интернет не позднее

позднее 1 февраля текущего года (не менее чем за 4 месяца до даты начала индивидуального отбора).

1.8. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления осуществляется Учреждением через официальный сайт, информационные стенды не позднее 20.06. в утвержденные Департаментом образования мэрии г. Ярославля, сроки. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением через официальный сайт, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

1.9. Настоящий Порядок принимается ежегодно с учетом мнения участников образовательных отношений.

2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору.

2.1. Для проведения индивидуального отбора учащихся в класс профильного обучения в Учреждении создается Комиссия в количестве не менее 3-х человек.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список учащихся, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных Учреждением для обучения в профильных классах на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех учащихся, родителей (законных представителей) учащихся посредством размещения на информационных стендах Учреждения не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) учащихся имеют право не позднее 2 рабочих дней после размещения информации об итогах индивидуального отбора подать апелляцию в конфликтную комиссию.

3. Порядок проведения индивидуального отбора в класс профильного обучения.

3.1. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обращается в Учреждение с заявлением, предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. Образовательное Учреждение осуществляет прием документов на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленного посредством платформы обратной связи, ссылка на которую размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае направления заявления в форме электронного документа заявителем представляется электронная копия документа, удостоверяющего личность заявителя, и электронные копии документов, указанных в 3.2. Порядка.

Заявление подается в Учреждение не позднее чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
-фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;

- профиль обучения.

3.2. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА);
- аттестат об основном общем образовании или копия аттестата об основном общем образовании;
-копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) вне зависимости от количества баллов, указанных в п.1.4. (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс профильного обучения, указанных в п. 3.8 (при наличии).

В случае представления заявителем аттестата об основном общем образовании работник образовательной организации снимает копию с представленного оригинала аттестата об основном общем образовании и заверяет копию аттестата об основном общем образовании подписью и печатью.

3.3. Сроки проведения индивидуального отбора устанавливаются департаментом образования мэрии города Ярославля с указанием даты начала приема заявлений и даты опубликования рейтинга участников индивидуального отбора.

3.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в Журнале регистрации заявлений и хранятся в образовательном учреждении в течение 2-х лет.

3.5. При составлении рейтинга для обучения в классах (группах) профильного обучения на уровне среднего общего образования учитываются результаты одного из обязательных предметов при прохождении ГИА, одного из предметов по выбору при прохождении ГИА и среднего балла аттестата об основном общем образовании (таблица 1).

Таблица 1.

Центр образования, класс/группа, количество мест	Наименование профиля	Направление	Рейтинговый балл		
			Обязательный предмет ГИА	Предмет ГИА по выбору (участник выбирает самостоятельно)	Средний балл аттестата
ЦО - школа № 59 10а (13 мест)	Универсальный	Инженерное (с углубленным изучением информатики, физики)	математика	физика или информатика	
ЦО - школа № 59 10а (13 мест)	Естественно-научный	с углубленным изучением химии, биологии	математика или русский язык	химия или биология	
ЦО - школа № 59 10б (26 мест)	Универсальный	с углубленным изучением информатики, обществознания	математика или русский язык	информатика или обществознание	
ЦО - школа № 84 с углубленным изучением английского языка 10а (13 мест)	Гуманитарный	с углубленным изучением обществознания, английского языка	русский язык	английский язык или обществознание	

ЦО - школа № 84 с углубленным изучением английского языка 10а (13 мест)	Социально-экономический	с углубленным изучением математики, обществознания	математика	математика или обществознание	

3.6. Рейтинг участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования в профильном классе составляется на основании баллов, полученных путём суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых министерством образования Ярославской области), по одному обязательному предмету и одному из предметов по выбору при прохождении ГИА, указанных в пункте 3.5. Порядка;
- баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании к единой шкале (приведение среднего балла аттестата осуществляется с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого министерством образования Ярославской области).

3.7. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых Учреждением, для обучения в профильном классе (группе).

3.8. При равном количестве итоговых баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приёме в класс профильного обучения пользуются следующие категории:

- в первую очередь дети военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью;
- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;
- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных министерством образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

3.9. Список участников индивидуального отбора, рекомендованных к зачислению, формируется комиссией с учетом результатов работы конфликтной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты опубликования рейтинга участников индивидуального отбора на основании поданных заявлений о приеме на обучение и комплекта документов для приема, определенных образовательной организацией. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании. Протокол комиссии размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

3.10. В случае несогласия с решением комиссии родитель (законный представитель) участника индивидуального отбора имеет право подать апелляцию в конфликтную комиссию Учреждения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора.

3.11 Совершеннолетние участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, или родители несовершеннолетнего участника, успешно прошедшего индивидуальный отбор, подают документы и зачисляется в Учреждение в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС №18» в сроки, установленные Учреждением.

3.12. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в класс профильного обучения хранятся в Учреждении в течение 2-х лет.

3.13. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору не ранее 1 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного набора размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Учреждения в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

4.5. Полномочия работы конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций по итогам индивидуального отбора;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.

4.8. Лица, не прошедшие индивидуальный отбор и дополнительный индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования, имеют право продолжить обучение в муниципальной общеобразовательной организации, которая включена в перечень общеобразовательных организаций, в которой допускается получение среднего общего образования в классах универсального профиля без проведения индивидуального отбора.